



Утверждаю
Директор школы
_____ Е.В. Дьячкова
приказ № 71 от 21.02.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о постановке и снятии несовершеннолетних с внутришкольного учёта

Принято решением
Совета школы
от 21.02.2023 года
Протокол № 3

Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Законом Республики Коми от 23.12.2008 г. № 148—РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми», Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 23.06.2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Постановлением Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования городского округа «Усинск» «Об утверждении Положения о порядке межведомственного взаимодействия субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении трудной жизненной ситуации» от 14 февраля 2013 года, Положением о порядке межведомственного взаимодействия субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с семьями и несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации (утверждено постановлением ТКПНдиЗП № 9 от 24.05.2018 г), Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует работу педагогического коллектива по постановке несовершеннолетних на внутришкольный учёт и снятию с него.

1.3. Положение принято с учётом мнения учащихся (протокол №3 от 21.02.2023 года).

1. Цели, задачи и предмет деятельности

2.1. Целью постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних является профилактика и корректирование отклоняющегося поведения, изменения их воспитательной среды, оказания социальной и иной помощи учащимся, устранения причин и условий, способствующих правонарушениям.

2.2. Основными задачами являются:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

- оказание социально-психологической, педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.

3. Организация работы с несовершеннолетними

3.1. Категории несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа:

- нарушающие Устав МБОУ «СОШ» с. Усть-Уса;
- не посещающие или систематически пропускающие занятия в школе, неуспевающие по учебным предметам;
- участвующие в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности;
- безнадзорные или беспризорные;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- поставленные на учёт в КПДН и ЗП, ОПДН ОМВД России по г. Усинску;
- употребляющие наркотические средства, психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность, то есть до 16-летнего возраста;
- осужденные условно, осужденные к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;
- освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- осужденные за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденные судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

3.2. При планировании индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними с девиантным поведением необходимо учитывать возрастные, психологические, физиологические и иные индивидуальные особенности несовершеннолетнего, а также основания, послужившие поводом для постановки на персонализированный учет;

3.3. Информация об индивидуальной профилактической работе подлежит хранению и использованию, обеспечивающую её конфиденциальность;

3.4. Общее руководство и контроль по постановке и снятию с учёта несовершеннолетних, оформление соответствующей документации осуществляет

заместитель директора школы по воспитательной работе;

3.5. Работу по своевременному выявлению несовершеннолетних, требующих повышенного внимания, осуществляет социальный педагог школы в соответствии с должностными инструкциями совместно с классными руководителями, родителями (законными представителями);

3.6. До принятия решения о постановке несовершеннолетнего на внутришкольный учет, социальный педагог и классный руководитель проводят подготовительную работу: посещают семью, беседуют с родителями (законными представителями), выясняют все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия учащихся (или родителей) организуют консультацию психолога, который составляет психолого-педагогическую характеристику учащегося;

3.7. Совет профилактики, рассмотрев представленные документы (акт обследования семьи, характеристика на учащегося, выписку оценок за текущий триместр), принимает решение о постановке учащегося, требующего повышенного внимания, на внутришкольный учет.

3.8. Совместно с классным руководителем, социально - психолого - педагогической службой составляется план, в соответствии с которым организуется и осуществляется индивидуально - профилактическая работа с учащимся.

4. Порядок постановки на внутришкольный учет учащихся

4.1. Основанием проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними являются:

- заявление несовершеннолетнего либо его родителей (законных представителей) об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- приговор, определение или постановление суда;
- постановление ТКПДН и ЗП, прокурора, руководителя следственного органа дознания или начальника правоохранительных органов;
- решение Совета профилактики;
- решение межведомственного социального консилиума;
- документы, послужившие основанием для помещения несовершеннолетнего в учреждения системы профилактики;
- заключение, утвержденное руководителем органа системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений;

4.2. Списки учащихся, состоящих на внутришкольном учете, составляются социальным педагогом в начале учебного года и корректируются по мере необходимости.

5. Порядок снятия с внутришкольного учета учащихся

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними может быть прекращена в случае:

- окончания обучения или перевода несовершеннолетнего в иную образовательную организацию,

-положительных изменений в жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время,

-поступления сведений из органов и учреждений системы профилактики о прекращении необходимости проведения профилактической работы с несовершеннолетними,

- заявления несовершеннолетнего либо его родителей (законных представителей), если работа была организована по их заявлению.

5.3. Для снятия несовершеннолетнего с внутришкольного учёта представляется информация ответственного лица о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, при эффективном результате проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет и предложениями по дальнейшему сопровождению несовершеннолетнего.

5.4. Решение о снятии с учета несовершеннолетнего принимается Советом по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся

6.

Права и обязанности сторон

6.1 Классный руководитель в пределах своей компетенции имеет право:

- проводить подготовительную работу до принятия решения о постановке на учет: посещать семью, беседовать с родителями (законными представителями), выяснять все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения;

- организовывать с согласия учащихся (или родителей) консультацию психолога;

- составлять педагогическую характеристику учащегося.

Обязан:

- планировать и осуществлять профилактическую работу с учащимися, поставленными на учет;

- о пропусках уроков в тот же день сообщить родителям (законным представителям) любым доступным способом;

- планировать и контролировать занятость учащихся во второй половине дня, в каникулы, посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся.

6.2. Социальный педагог школы в пределах своей компетенции имеет право:

- посещать семьи учащихся, поставленных на внутришкольный учёт, с целью выяснения условий проживания, их занятости в свободное время от занятий и в каникулярное время.

- проводить консультации, собеседования с учащимися, учителями - предметниками, родителями (законными представителями);

- вовлекать учащихся в систему объединений дополнительного образования с целью организации занятости в свободное время.

Обязан:

- вести документацию по работе с учащимися, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КПДН и ОПДН;

- проводить ежеквартальную сверку с ТКПДНиЗП и ОПДН списков учащихся, состоящих на учётах.

6.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание своих детей и обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Родители (законные представители) учащихся должны поддерживать тесную связь со школой по вопросам их обучения и воспитания.

6.4. Учащиеся обязаны соблюдать Устав школы, добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других учащихся и работников, бережно относиться к

имуществу школы.

7.

Заключительные положения

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, являющихся основанием для внесения дополнений и изменений в данное Положение.